

**УСТАВ**  
на  
**СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ**  
**“БЪЛГАРСКА WEB АСОЦИАЦИЯ”**

**I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статут**

Чл.1. Сдружението е юридическо лице за осъществяване на дейност в частна полза съгласно разпоредбите на ЗЮЛНЦ.

**Наименование**

Чл.2. Наименованието на сдружението е **БЪЛГАРСКА WEB АСОЦИАЦИЯ**. Наименованието може да се изписва и на латиница, съответно: **Bulgarian Web Association (със съкращение BWA)**.

**Седалище и адрес на управление.**

Чл.3. (Изм., 21.07.2005 г.) Седалището и адресът на сдружението са: София 1113, ул. Гинтява 17А.

**Вид и предмет на дейност. Срок**

Чл.4. (1) Сдружението осъществява дейност в частна полза съобразно разпоредбите на ЗЮЛНЦ.

(2) Предметът на дейност на сдружението е: координиране и съвместна работа между членовете за разрешаване проблемите на съвременното общество и частния бизнес, свързани с работата на лицата, които се занимават с дизайн, подготовка, организация, проектиране, реализация, поддържане на Интернет страници, уеб дизайн, реклама в Интернет, мултимедия и други сходни дейности.

(3) Сдружението е безсрочно.

**Основни цели на сдружението**

Чл. 5. Основни цели на сдружението са:

1. Сформиране на организация, който да защитава интересите на членовете във връзка с дейността им.
2. Подпомагане на членовете при разясняване на нови изисквания, закони, нормативни уредби, свързани с Интернет и работата в Интернет пространството.
3. Законодателна инициатива в областта на Уеб и Интернет
4. Създаване на професионални стандарти между членовете на Асоциацията за етика, обслужване и качество.
5. Популяризиране на Интернет като средство за комуникация и Уеб като медиа в страната

**Средства за постигане на целите на сдружението.**

Чл. 6. Средствата, с които сдружението ще постига своите цели, са:

1. Провеждане на редовни срещи на членовете на Сдружението за обсъждане и дискусии по теми и въпроси, свързани с проблемите на работата в Интернет пространството;
2. Провеждане и организиране на семинари, курсове, срещи с български и чуждестранни специалисти по актуални въпроси на теорията и практиката;

3. Публикуване и издаване на информационен бюлетин и др. публикации;
4. Провеждане на конкурси, фестивали, форуми в областта на уеб дизайна и Интернет технологиите
5. Провеждане и участие във всякакъв род национални и международни мероприятия в областта.
6. Съвместни маркетингови инициативи по популяризиране целите на Асоциацията (проучвания, тестове и др.)

## **II. ЧЛЕНСТВО**

### **Членски права и задължения**

Чл.7. (1) Членуването в сдружението е доброволно. Членовете могат да бъдат - дееспособни юридически лица и еднолични търговци, които споделят целите на сдружението и средствата за тяхното постигане, изпълняват неговия устав и плащат редовно членския си внос.

Чл.8. (1) Член на сдружението може да бъде само юридическо лице или едноличен търговец и има право чрез свои представители:

1. Да участва в дейността на сдружението и в работата на ОС с право на глас;
1. Да бъдат избирани негови представители в органите на управление на сдружението съгласно предвиденото в настоящия устав и Правилника за прилагане на Устава на сдружението;
1. Да осъществява контрол върху работата на сдружението и органите на управление;
1. Да бъде информиран за дейността на сдружението;
2. Критериите за членство в сдружението биват подробно описани в Правилника за прилагане на Устава на сдружението.

(2) Всеки член на сдружението е длъжен:

1. Да внася редовно членския си внос. Размерът и схемата за плащане на членския внос биват подробно описани в Правилника за прилагане на Устава на сдружението;
1. Да спазва Устава на сдружението и да работи за постигане на неговите цели.

Чл.9. (1) (Изм., 21.07.2005г.) В сдружението могат да се приемат и асоциирани участници, специални и почетни членове. Те могат да бъдат юридически лица или еднолични търговци и имат право

1. Да участват в дейността на сдружението и да присъстват като гости на Общото събрание без право на глас при вземането на решения
2. Да бъдат информирани за дейността на сдружението
3. Критериите за избора, правата и задълженията, изключването им подобно се описват в Правилника за Прилагане на Устава на сдружението.

(2) Физическите лица могат да бъдат само асоциирани участници и не могат да бъдат пълноправни членове на сдружението.

### **Придобиване на членство**

Чл.10. Членове и асоциирани участници на сдружението се приемат от Управителния съвет. Кандидатите отправят писмена молба до Управителния съвет, придружена с писмена препоръка от поне двама членове на сдружението. УС информира всички членове за постъпилите молби и дава срок, в който да се получат, ако има такива, възражения относно някоя кандидатура. УС разглежда кандидатурите и взема

решение в едномесечен срок от депозиране на молбата, като в определени случаи този срок може да бъде удължен. Критериите за придобиване на членство биват подробно описани в Правилника за прилагане на Устава на сдружението.

#### **Прекратяване на членство**

Чл.11. (1) Членството се прекратява:

1. С едностранно писмено волеизявление до сдружението;
1. При смърт или поставянето под запрещение на ФЛ;
2. Прекратяване, започване на процедура по ликвидация или несъстоятелност на ЮЛ/едноличния търговец;
1. С изключване;
1. Отпадане.

(2) При наличието на поведение от страна на член на сдружението, което прави по-нататъшното му членство несъвместимо, решението за изключване се взема от УС и се одобрява от Общото събрание на сдружението.

(3) Отпадането на членство е налице, когато има системно невнасяне на членски внос и неучастие в дейността на сдружението. Отпадането се констатира от Управителния съвет по документи и с надлежно решение, с което се прекратява членството.

### **III. ИМУЩЕСТВО**

#### **Източници на средства на сдружението**

Чл.12.(1) Източници на средства на сдружението са:

1. Членски внос;
1. Дарения от физически и юридически лица;
2. Спонсорски програми;
1. Приходи по чл.13 на Устава.

(2) Размерът на членския внос се определя от ОС и се заплаща всяка година от всеки от членовете на сдружението. Размерът и схемата за плащане на членския внос биват подробно описани в Правилника за прилагане на Устава на сдружението.

#### **Стопанска дейност**

Чл. 13. (1) Сдружението може да извършва следната стопанска дейност, свързана с основния му предмет:

1. Организиране на курсове, семинари, фестивали, конкурси, форуми и др. подобни мероприятия срещу заплащане;
2. Даване на консултации срещу заплащане;
3. Извършване на публикации, издаване на брошури и др. подобни
4. Преводи и разпространение на статии и др.материали, свързани с постигане основните цели на сдружението.
5. Маркетингови и социологически проучвания

(2) Сдружението не разпределя печалба.

### **IV. УПРАВЛЕНИЕ**

#### **Органи на сдружението**

Чл. 14. Органите на сдружението са Общото събрание и Управителният съвет.

### **Състав на Общото събрание**

Чл. 15. В Общото събрание участвуват всички членове на сдружението лично или чрез представител. Членовете се представляват в ОС от лицето с представителна власт по съдебно решение или от друго лице с надлежно писмено пълномощно.

### **Представителство**

Чл. 16. (1) Упълномощаването е изрично за участие в Общото събрание на сдружението.

(2) Упълномощените представители нямат право да преупълномощават с правата си трети лица.

### **Компетентност на Общото събрание.**

Чл. 17. Общото събрание:

1. Приема, изменя и допълва Устава на сдружението;
1. Приема други вътрешни актове;
1. Преобразува и прекратява сдружението;
1. Избира и освобождава членовете на Управителния Съвет;
1. Избира и освобождава Председателя на Управителния съвет;
1. Разглежда жалби срещу решения на Управителния съвет за прекратяване на членство;
1. Взема решение за участие в други организации;
1. Приема основните насоки и програми за дейността на сдружението;
1. Приема бюджета на сдружението;
2. Взема решения относно дължимостта и размера на членския внос, начинът на събиране на членския внос и сроковете за плащането му от членовете;
3. Приема отчета за дейността на Управителния съвет и годишния счетоводен отчет;
1. Решава за събиране на допълнителни вноски от членовете на сдружението при покриване на преразходи.
2. решава реда за определяне на размера и начина на внасяне на имуществените вноски
1. Отменя решения на Управителния съвет, когато противоречат на закона и Устава на сдружението;
1. Освобождава от отговорност членовете на Управителния съвет.

### **Провеждане на общо събрание**

Чл.18. (1) Общото събрание се провежда най-малко веднъж годишно - редовно Общо събрание.

(2) Общото събрание може да бъде свикано по всяко време от Управителния съвет - извънредно Общо събрание.

### **Свикване на Общото събрание**

Чл.19. (1) Общото събрание се свиква от Управителния съвет. То може да се свиква по искане на една трета от членовете на сдружението.

(2) Ако в срок от един месец от искането за свикване на Общо събрание Управителният съвет не отправи писмена покана за свикване на Общо събрание, то се свиква от съда по седалището на Сдружението по писмено искане на заинтересованите членове или натоварено от тях лице.

(3) Свикването се извършва чрез покана, която съдържа дневен ред на въпросите, предложени за обсъждане, датата, часа и мястото за провеждане на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква. Поканата се обнародва в

"Държавен вестник" и се поставя на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на сдружението, най-малко един месец преди насрочения ден.

#### **Списък на присъстващите**

Чл.20. (1) На заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове или техните представители. Членовете и представителите удостоверяват присъствието си с подпис и се легитимират. Списъкът се заверява от председателя и секретаря на Общото събрание.

(2) В списъка по предходната алинея се включват членовете, които са заявили за своето присъствие до момента на провеждане на първото гласуване след установяването на наличие на кворум.

#### **Кворум**

Чл.21. Общото събрание може да заседава, ако са се явили членове, представляващи повече от половината от всички пълноправни членове. При липса на кворум Управителният съвет насрочва ново заседание в срок един час по-късно на същото място и при същия дневен ред независимо от броя на членовете.

#### **Право на глас**

Чл.22. Всички пълноправни членове имат право на един глас, а асоциираните членове имат право да участват в работата на ОС със съвещателен глас, без да вземат участие в гласуването при вземане на решения.

#### **Конфликт на интереси**

Чл.23. Член или негов представител не може да участва в гласуването за:

1. Предявяване на искове срещу него;
1. Предприемане на действия или отказ от действия за осъществяване на отговорността му към сдружението.
1. При решаване на въпроси, отнасящи се до него, неговата съпруга или роднини по права линия - без ограничения, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително и свързани с него лица по смисъла на Търговския закон.

#### **Мнозинство**

Чл.24. (1) Решенията на Общото събрание се приемат с обикновено мнозинство от присъстващите.

(2) За решенията по чл.17, т.1 и 3, както и за изключване на членове, се изисква мнозинство 2/3 от присъстващите.

#### **Протокол**

Чл.25. За заседанието на Общото събрание се води протокол в специална книга. Протоколът на Общото събрание се подписва от председателя и секретаря на събранието. Към протоколите се прилага списък на присъстващите и документите, свързани със свикването на Общото събрание.

#### **Управителен съвет**

Чл. 26 (1) (Изм., 21.07.2005 г.) Сдружението се управлява от Управителен съвет, който се избира от ОС за срок от 2 (две) години.

(2) Управителният съвет се състои най-малко от 5 (пет) члена - ФЛ, които работят за или са свързани с пълноправните членове на сдружението.

(3) (Изм., 21.07.2005 г.) Сдружението се представлява от Председателя на УС, който се избира от Общото събрание за срок от 2 (две) години.

Чл. 27. Членовете на Управителния съвет трябва да:

1. Имат постоянно местоживееене в страната;
1. Притежават подходяща професионална квалификация и опит;
1. Работят и защитават интересите и целите на сдружението.

#### **Права и задължения на Управителния съвет**

Чл.28 (1) Управителният съвет се събира на редовни заседания най-малко веднъж на два месеца, за да обсъди състоянието и развитието на сдружението.

(2) Всеки член на Съвета може да поиска от председателя да свика заседание за обсъждане на отделни въпроси.

(3) Управителният съвет:

1. Представява сдружението, както и определя обема на представителната власт на отделни негови членове;
1. Осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;
1. Разпорежда се с имуществото на сдружението при спазване изискванията на устава;
2. (Изм., 21.07.2005 г.) Подготвя и внася за обсъждане в Общото събрание основните приоритети в дейността на сдружението, краткосрочните и дългосрочните цели, план за дейността и проект за бюджет;
1. Подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на сдружението;
1. Определя реда и организира извършването на дейността на сдружението и носи отговорност за това;
1. Взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно устава не спадат в правата на друг орган;
1. Изпълнява задълженията, предвидени в устава.
2. (Нова, 21.07.2005 г.) Управителният съвет избира, назначава, определя и контролира работата и освобождава от длъжност секретаря на сдружението.

#### **Кворум и мнозинство**

Чл.29. (1) Решения могат да се вземат, ако присъстват повече от половината от членовете на Управителния съвет, лично или представлявани от друг член на съвета. Решения могат да се вземат и неприсъствено.

(2) Решенията се вземат с обикновено мнозинство, освен в случаите, когато по закон е предвидено да се вземат с квалифицирано мнозинство.

#### **Книги на дружеството**

Чл.30. (1) На заседанията на общото събрание се води протокол в специална книга съгласно предвиденото в чл.25 от настоящия устав.

(2) На заседанията на Управителния съвет се води протокол, в който се отразяват станалите разисквания, направените предложения и заявления и взетите решения. Протоколите се удостоверяват с подписите на всички членове на УС.

(3) (Изм., 21.07.2005 г.) Книгите се водят от секретаря на сдружението. Членовете на сдружението и членовете на Управителния съвет могат да се запознават със съдържанието на протоколните книги и да получават преписи или извлечения от протоколите.

(4) Сдружението води книга на членовете си, в която се записват имената и адресите на всички членове, ЕГН, професията и занятието им.

## **V. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ**

### **Основания за прекратяване**

Чл. 31. Сдружението се прекратява:

1. По решение на Общото събрание;
2. С решение на окръжния съд по седалището на сдружението в определените от закона случаи.

### **Ликвидация**

Чл.32. (1) При прекратяване на сдружението се извършва ликвидация, освен в случаите на преобразуване на сдружението.

(2) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет на сдружението. Той извършва предвидените от Търговския закон действия по ликвидация на сдружението, осребряване на неговото имущество и удовлетворяване на кредиторите на сдружението. *Останалото, след удовлетворяване на кредиторите имущество, се разпределя между членовете, пропорционално на платения до момента членски внос.*

## **VI. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл.33. Промени в настоящия Устав могат да бъдат извършвани по реда предвиден в него и в Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Чл.34. Относно тълкуването или прилагането на разпоредбите на настоящия устав се прилагат разпоредбите на общото българско гражданско законодателство и разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Настоящият устав е приет единодушно от всички присъствали членове на Общото събрание на сдружение с нестопанска цел **“БЪЛГАРСКА УЕБ АСОЦИАЦИЯ”**, състояло се на 21 юли 2005г. в гр. София.